

Umowa nr
o świadczenie usług zdrowotnych

zawarta w dniu r. pomiędzy:

1. Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu, ul. 24 Kwietnia 5, 47-200 Kędzierzyn-Koźle wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy KRS nr 0000004757, posiadającym REGON 000314661, NIP 7491790304 reprezentowanym przez Dyrektora – Pana **Jarosława Kończyło** zwanym dalej **UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIE**

a

.....
reprezentowaną/nym przez lek.
zwaną/nym dalej **PRZYJMĄCYM ZAMÓWIENIE**

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ze zm. oraz wyboru dokonanego na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert nr AS.2024/10 ogłoszonego dnia r. – strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych polegających na podejmowaniu medycznych czynności ratunkowych w wyjazdowych zespołach systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne osobom będącym w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. z 2023 r. poz.1541z późn. zm).

§ 2
MIEJSCE I CZAS ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym zamówienie, w obszarze Udzielającego zamówienie.
2. Miesięczny rozkład świadczenia usług zdrowotnych w zakresie pełnienia dyżurów lekarskich, o których mowa w § 1 będzie ustalany każdorazowo w postaci harmonogramów w terminie do 25 każdego miesiąca na miesiąc następujący.
3. Pełnienie dyżuru rozpoczyna się od godziny 7.00 (zgodnie z ustalonym harmonogramem) i trwa do godziny 7.00 dnia następnego we wszystkie dni tygodnia.

§ 3
WYNAGRODZENIE

1. Za faktyczne wykonywanie świadczeń zdrowotnych określonych w §1 Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał należność w wysokości:zł/godz. (słownie zł/godz.:)
2. Kwota należności, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu zawiera **dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 30% stawki godzinowej, wynikające z art.99b ust. 2 ustawy o działalności leczniczej**. Dodatek będzie wypłacany do czasu obowiązywania tej regulacji. W przypadku zmiany ustawy nastąpi zaprzestanie wypłaty tego dodatku. Powyższe zmiany nie wymagają dodatkowych zmian w umowie.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany stawki za udzielanie świadczeń. Zmiana wymaga uzgodnienia przez obie strony oraz formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Przyczyną uzasadniającą zmianę stawki może być w szczególności:
 - 1) zaistnienie okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy,
 - 2) zmiana Ustawy z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych (tj. Dz.U.2022.2139) oraz zmiany innych przepisów prawa mających wpływ na wysokość wynagrodzeń.
4. Przyjmujący zamówienie wystawi fakturę na rzecz Udzielającego zamówienie w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi.
5. Wypłata należności będzie dokonywana na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie (wskazanych na fakturze) w okresach miesięcznych, w terminie do 25 dnia miesiąca w którym złożono daną fakturę wraz z miesięcznym wykazem dni i godzin z realizacji udzielanych świadczeń, stanowiącym załącznik do umowy.

§ 4
ZASTĘPSTWO I PRZERWA W ŚWIADCZENIU USŁUG

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego wykonywania umowy. Powierzenie wykonania umowy zastępcy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Udzielającego zamówienie.
2. Zastępca, o którym mowa w ust. 1 musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Za działania Zastępcy Przyjmujący zamówienie odpowiada jak za działania własne.
3. Strony dopuszczają przerwę w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w trakcie trwania umowy, w wymiarze do 26 dni roboczych za pełny rok kalendarzowy oraz pełny etat przeliczeniowy. Wymiar powyższy ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku niepełnego wymiaru etatu przeliczeniowego oraz niepełnego roku udzielania świadczeń zdrowotnych. Przerwa wymaga pisemnej zgody Udzielającego zamówienie

- 1) środki transportu,
 - 2) bazy lokalowej,
 - 3) aparatury i sprzętu medycznego będącego własnością Udzielającego zamówienie lub użytkowanego na podstawie innego tytułu prawnego niż własność,
 - 4) leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienie
2. Korzystanie z w/w środków może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych usług medycznych, a Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać przedmiotów określonych w ust. 1 do odpłatnego udzielania świadczeń w ramach usług świadczonych niniejszą umową, chyba, że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na rzecz Udzielającego zamówienie.
3. Udzielający zamówienia jest odpowiedzialny za konserwację, przeglądy okresowe i naprawę urządzeń medycznych, o których mowa w ust. 1b., o ile konieczność przeprowadzenia konserwacji lub naprawy nie nastąpiła w wyniku okoliczności za które winę ponosi Przyjmujący zamówienie albo osoba, za której działania ponosi on odpowiedzialność.

§ 6

OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie w zakresie kierowania zespołem należy w szczególności:
 - 1) sprawowanie w imieniu Udzielającego zamówienie bezpośredniego nadzoru merytorycznego nad osobami pracującymi w Zespole Ratownictwa Medycznego na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, koordynując i nadzorując ich pracę,
 - 2) omawianie z lekarzami zatrudnionymi w Zespole, na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, wszystkie poważne/ wątpliwe przypadki chorobowe oraz metody ich leczenia,
 - 3) zarządzanie Zespołem w ramach dostępnych środków przydzielonych przez Udzielającego zamówienie oraz dbałość o majątek Udzielającego zamówienie wykorzystywany w pracy Zespołu,
 - 4) planowanie i organizowanie pracy personelu zatrudnionego w Zespole na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, mając na uwadze zapewnienie udzielania całodobowych świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki lekarskiej,
 - 5) planowanie, w oparciu o obowiązujące metody budżetowania, przychodów i kosztów działalności Oddziału oraz dążenie do racjonalizacji gospodarki finansowej Oddziału, z uwzględnieniem wydatkowania środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - 6) zapewnienie efektywności i właściwej organizacji pracy Zespołu oraz wykonywania świadczeń zdrowotnych w Zespole na możliwie najwyższym poziomie, zgodnie z jego specjalizacją i profilem medycznym, na zasadach i w zakresie określonym w zawartych przez Udzielającego zamówienie umowach o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - 7) zapewnienie organizacji i porządku procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Zespole na zasadach i w zakresie określonym w aktach wewnątrzorganizacyjnych Udzielającego zamówienie, jego regulaminie porządkowym, zarządzeniach, standardach i procedurach postępowania u niego obowiązujących,
 - 8) nadzorowanie przestrzegania praw pacjenta oraz przyjmowanie i rozpatrywanie skarg i zażaleń pacjentów na pracę podległej komórki organizacyjnej,
 - 9) organizowanie szkoleń oraz doszkalać pracowników medycznych zatrudnionych w Zespole na jakiegokolwiek podstawie prawnej,
 - 10) nadzór nad prowadzeniem w Zespole (w szczególności co do prawidłowości, terminowości i rzetelności) dokumentacji i statystyki medycznej oraz nadzór nad

gromadzeniem i przetwarzaniem informacji medycznych z realizacji kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innymi podmiotami w zakresie udzielanych w Zespole świadczeń zdrowotnych,

11) udział w opracowywaniu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym pracą Zespołu,

12) organizacja dobrej współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Udzielającego zamówienie w oparciu o obowiązujące regulaminy, zarządzenia, instrukcje i procedury działania oraz organizowanie prawidłowego przepływu informacji związanych z zarządzaniem Zespołem,

13) wnioskowanie do Dyrektora SP ZOZ o przeprowadzenie bądź odstąpienie od sekcji zwłok zmarłych w karetce,

14) uczestniczenie w opracowywaniu i wdrażaniu procedur podnoszących jakość udzielanych świadczeń przez Zespół, w tym systemów akredytacji i ISO oraz w pracach zespołów problemowych powołanych przez Dyrektora SP ZOZ, jak też w naradach i zebraniach organizowanych przez Dyrektora SP ZOZ,

15) realizacja przyjętych zaleceń pokontrolnych dotyczących funkcjonowania Zespołu,

16) zasięganie opinii konsultanta wojewódzkiego w przypadku wprowadzenia nowych metod diagnozowania i leczenia pacjentów,

17) sporządzanie na żądanie Udzielającego zamówienie oraz uprawnionych podmiotów i zgodnie z obowiązującymi przepisami opinii lekarskich, orzeczeń i zaświadczeń,

18) wykonywanie zadań zleconych przez Udzielającego zamówienie w przypadku zagrożeń bezpieczeństwa SPZOZ oraz innych nadzwyczajnych zagrożeń.

2. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy także świadczenie usług zdrowotnych, a w szczególności:

1) rzetelnego wykonywanie zadań lekarza systemu w zespołach ratownictwa medycznego, gdzie zakres podstawowych świadczeń udzielanych przez Przyjmującego Zamówienie określa Ustawa z dnia 8.09.2006 o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj. Dz.U.2023.1541), Ustawa o zawodach lekarza i dentystry z dnia 5 grudnia 1996 r. (tj. Dz.U.2023.1516) i akty wykonawcze do tych ustaw oraz inne obowiązujące przepisów prawa,

2) wykonywaniu innych czynności wynikających z przepisów wewnętrznych Szpitala,

3) wykonywanie czynności, o których mowa w §1 pkt.2 po otrzymaniu informacji z dyspozytorni medycznej o zadysponowaniu zespołu wyjazdowego, w skład którego wchodzi Przyjmujący zamówienie,

4) pełnej dyspozycyjności w czasie wynikającym z harmonogramu,

5) realizowania zgłoszeń bez zbędnej zwłoki i zgodnie z klasyfikacją interwencji,

6) zapewnienia sobie wymaganego umundurowania we własnym zakresie i na własny koszt

3. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania zadań określonych umową współpracuje ze średnim i niższym personelem medycznym Zespołu i kontroluje wykonywanie wydanych zleceń.

4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wykonywania zarządzeń Dyrektora SP ZOZ oraz Z-cy Dyrektora ds. Medycznych wiążących się z zakresem działalności Udzielającego Zamówienie,

5. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do korzystania, w razie potrzeby, z konsultacji specjalistów będących lekarzami Udzielającego zamówienie oraz badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach Udzielającego zamówienie.

6. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek informowania Udzielającego zamówienia o stwierdzonych brakach w wyposażeniu oraz awarii sprzętu medycznego.
7. Przyjmujący zamówienie ma ponadto obowiązek poinformowania Udzielającego zamówienia o możliwych zagrożeniach funkcjonowania Zespołu ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa dla pacjentów przy udzielaniu świadczeń.
8. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał swoje obowiązki stosując się do przyjętego w swoim zawodzie wzorca należytej staranności, w szczególności wykazując się dbałością o składniki majątkowe powierzone w ramach realizacji celów wynikających z niniejszej umowy.
9. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek ściśle współpracować z Udzielającym zamówienia podczas wykonywania swoich obowiązków, w szczególności tych które wynikają z niniejszej umowy.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy i przedłożenia Udzielającemu zamówienie:
 - 1) orzeczenia lekarskiego lekarza medycyny pracy o zdolności do wykonywania świadczeń zdrowotnych, a w przypadku udzielania świadczeń na bloku operacyjnym o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku z narażeniem na promieniowanie jonizujące (wystawia lekarz z „J” w numerze uprawnień),
 - 2) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu BHP,
11. Przyjmujący zamówienie ponosi koszt badań lekarskich oraz szkoleń, o których mowa w ust.9 pkt. 1 i 2.

§ 7

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające z art. 2 ust. 1 ustawy z 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 5 ww. ustawy oraz zgodnie ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów, zwłaszcza ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku Praw Pacjenta.
3. Ponadto Przyjmującego zamówienie obowiązują odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
4. Swoje obowiązki Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie w zgodzie z Kodeksem Etyki Lekarskiej oraz Statutem Udzielającego Zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należyłą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki, etyki i uwzględniając najnowsze standardy stosowane przy realizacji świadczeń z zakresu objętego niniejszą umową.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonywania świadczeń zdrowotnych.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż. oraz Regulaminu organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia oraz pozostałych obowiązujących o Udzielającego zamówienie aktów wewnątrzzakładowych.
8. Na wniosek Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania lub opracowania niezbędnych informacji związanych z wykonywanymi

w ramach umowy usługami (np. wykazy realizowanych procedur medycznych ze specyfikacją).

9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji pacjenta wedle standardów obowiązujących w niniejszej Placówce.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej i papierowej generowanej z systemu informatycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 09 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
11. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

OŚWIADCZENIA PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

- 1) posiada środki materialne niezbędne do realizacji umowy (odzież, obuwie; nie dotyczy specjalistycznych środków ochronnych).
- 2) nie występują po jego stronie przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania umowy oraz, że w razie zaistnienia takich przeciwwskazań natychmiast zawiadomi o tym Udzielającego zamówienia i zaniecha realizacji umowy.
- 3) posiada aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu i że nie toczy się w stosunku do niego postępowanie dyscyplinarne jak również karne oraz, że nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
- 4) wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych udostępnionych Udzielającemu zamówienie, w zakresie niezbędnym dla realizacji celów wynikających z niniejszej umowy.
- 5) świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami leczniczymi nie będą w żaden sposób wpływały na realizację obowiązków określonych w niniejszej umowie, jak też nie będą zwiększały kosztów świadczeń stanowiących przedmiot tej umowy.
- 6) w godzinach udzielania świadczeń na podstawie niniejszej umowy na rzecz Udzielającego zamówienia nie będzie udzielać świadczeń na rzecz innego podmiotu jak również osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienie.
- 7) w ramach prowadzonej działalności rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym, oraz że zgłosił swoją działalność gospodarczą w ZUS.

§ 9

KONTROLA I NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY

1. Bezpośredni nadzór organizacyjny nad wykonywaniem umowy sprawują Dyrektor SP ZOZ oraz Zastępca Dyrektora ds. medycznych.

2. Przyjmujący zamówienie podda się dobrowolnie kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się także do dobrowolnego poddawania kontroli Udzielającego zamówienie.
4. Kontrola może obejmować: w szczególności:
 - a) ocenę merytoryczną udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) sposób udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczbę i rodzaj udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenie wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) prowadzenie wymaganej sprawozdawczości,
 - f) terminowość realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - g) sprawdzenie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 10 UBEZPIECZENIE OC

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:

1. Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1.
2. Każdorazowo do okazania aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust.1 na wezwanie Udzielającego zamówienie, a przy podpisywaniu umowy dostarczenia jej kserokopii jako załącznika do umowy.
3. Utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia.

§ 11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODĘ

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną z tyt. wyrządzenia szkody osobowej lub rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za powierzony przez Udzielającego zamówienie, w celu realizacji niniejszej umowy, sprzęt oraz aparaturę i zobowiązuje się do naprawienia szkody powstałej na skutek jego zniszczenia czy utraty ze swojej winy.
3. W przypadku wystawienia przez Przyjmującego zamówienie recept osobom nieuprawnionym lub w Udzielający Zamówienie (w ramach dochodzenia odszkodowania) może dochodzić od Przyjmującego zamówienie zwrotu kwoty stanowiącej równowartość nienależnej refundacji cen leków dokonanych wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji.

§ 12 DOKUMENTACJA STATYSTYCZNA

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej odrębnymi przepisami sprawozdawczości statystycznej.

2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienie sprawozdań miesięcznych z wykonanych świadczeń w formie i terminie określonymi przez Udzielającego zamówienie.

§ 13 KARY UMOWNE

1. Strony uzgadniają następujące kary umowne:
 - 1) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, w tym również w przypadku rozwiązania umowy przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia.
 - 2) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości 100 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii aktualnie obowiązującej lub przedłużonej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przy czym za przedłożenie uważa się datę wpływu kopii umowy ubezpieczenia do siedziby Udzielającego zamówienie.
 - 3) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości odpowiadającej przyjętej stawce wynagrodzenia za godzinę świadczenia usług wskazanej w §3 ust. 1 za każdą godzinę nieusprawiedliwionego braku świadczenia usług zdrowotnych objętych umową.
 - 4) W przypadku nieprawidłowego, niezgodnego z obowiązującymi przepisami prowadzenia dokumentacji pacjenta Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę w wysokości do 10% wynagrodzenia za okres rozliczeniowy w którym nastąpiła nieprawidłowość.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Udzielającego zamówienie możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do potrącenia z należności, o których mowa w §3 ust. 1 kwoty będącej równowartością nałożonych niniejszą umową kar, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę

§ 14 CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa realizowana będzie od dnia r. do dnia r.

§ 15 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - a) za porozumieniem stron,
 - b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
 - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego,

- d) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco naruszyła postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może także rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) nie zawarcia przez Udzielającego zamówienie kontraktu z NFZ obejmującego przedmiot umowy lub zaprzestania przez NFZ finansowania świadczeń w tym zakresie,
 - b) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - c) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
 - d) zatrzymania Przyjmującego zamówienie na dłużej niż 48 godzin, w związku z prowadzonym dochodem karnym lub karno- skarbowym,
 - e) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - f) udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu,
 - g) pobierania opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy,
 - h) naruszenia innych istotnych postanowień niniejszej umowy,
 - i) zmiany planu systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego dla Województwa Opolskiego likwidującego zespoły specjalistyczne na terenie powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu Przyjmujący zamówienie nie ma prawa ujawniania, ani przekazywania osobom trzecim informacji, które posiadał lub które otrzymał w związku z realizacją swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a także celów dla których została zawarta niniejsza umowa.
2. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa, przez właściwy organ lub za zgodą Udzielającego zamówienia.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.
2. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią.
3. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem

nieważności.

4. Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy na drodze polubownej. W przypadku braku porozumienia między stronami sprawę rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Integralną częścią umowy wraz z załącznikami są Szczegółowe Warunki Konkursu oraz Oferta złożona przez Przyjmującego zamówienie wraz z kompletem załączników, których postanowienia określają treść łączącego strony stosunku cywilnoprawnego. W razie rozbieżności w poszczególnych zapisach, zastosowanie będzie miało rozwiązanie najbardziej korzystne dla Udzielającego zamówienie
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

ADWOKAT
Anna Wiatrak



Porozumienie
o powierzeniu przetwarzania danych osobowych (dalej: Porozumienie)

zawarte dnia pomiędzy:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu pod adresem: ul.24 Kwietnia 5, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000004757, prowadzącego przez Sąd Rejonowy w Opolu, Wydział V Gospodarczy, Sekcja Rejestrowa. REGON: 000314661, NIP 7491790304

reprezentowanym przez:

Jarosława Kończyło – Dyrektora

zwaną w dalszej części Porozumienia „**Zespołem**”

a

.....
.....
.....

zwaną w dalszej części Porozumienia „**Kontrahentem**”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z zawarciem i realizacją Umowy z dnia roku dotyczącej wykonywania świadczenia usług medycznych zawartej przez Strony (dalej: *Umowa*), Zespół powierza :
 - 1) dane osobowe Pacjentów na rzecz których wykonywana są świadczenia na podstawie Umowy, (dalej: **Dane Osobowe Pacjentów**) w zakresie takich danych, jak:
 - a) nazwisko i imię (imiona),
 - b) datę urodzenia,
 - c) oznaczenie płci,
 - d) adres miejsca zamieszkania/oddział szpitalny,
 - e) numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - f) w przypadku gdy pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody - nazwisko i imię (imiona) przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania,
 - g) numer identyfikacyjny pacjenta podawany przy braku innych danych,
 - h) rozpoznanie ustalone przez osobę kierującą,
 - i) inne informacje lub dane, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia badania, konsultacji lub leczenia.
2. Zakres danych osobowych wymienionych w ust. 1 jest maksymalnym katalogiem danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją Umowy. W rzeczywistości dane mogą być przekazywane przez Kontrahenta w mniejszym zakresie bez uszczerbku dla postanowień Porozumienia. Zakres danych może ulec zmianie w przypadku zmiany aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Kontrahent zobowiązuje się przetwarzać Dane Osobowe Pacjentów zgodnie z poleceniem Zespołu przestrzegając:
 - postanowień Porozumienia,
 - obowiązujących przepisów regulujących kwestię ochrony danych osobowych; w szczególności ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: *Rozporządzenie*).

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

Zespół upoważnia Kontrahenta do przetwarzania w jego imieniu Danych Osobowych Pacjentów w celu i zakresie niezbędnym do realizacji postanowień Umowy nr zawartej w dniu, w szczególności w zakresie dostępu, przechowywania i opracowywania danych dla celów związanych z wykonywaniem świadczeń medycznych.

§ 3

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Kontrahent zobowiązuje się:
 - a) stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych danych, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Kontrahent posiada wdrożoną Politykę Bezpieczeństwa Informacji wraz z Instrukcją Zarządzania Systemem Informatycznym zgodne z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r. przez okres jej obowiązywania.
 - b) przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych na podstawie Porozumienia, zabezpieczyć je poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - c) zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia w celu realizacji Umowy lub Porozumienia, zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy Zespołem, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.
2. Kontrahent pomaga Zespołowi:

w miarę swoich możliwości, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (Prawa osoby, której dane dotyczą).
3. Kontrahent pomaga Zespołowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, w szczególności w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad ochrony i przetwarzania powierzonych danych osobowych na podstawie Porozumienia, zgłasza je Zespołowi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia.
4. Kontrahent po zakończeniu trwania umowy jest zobowiązany do usunięcia lub zwrotu Zespołowi powierzonych danych osobowych, o ile przepis prawa powszechnie obowiązującego nie stanowi inaczej.

§ 4

Prawo do kontroli

1. Zespół ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Kontrahenta przy przetwarzaniu danych spełniają postanowienia Porozumienia i Rozporządzenia (po jego wejściu w życie).
2. Kontrahent na każdy pisemny wniosek Zespołu zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
3. Zespół ma prawo do faktycznej weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 Porozumienia, w sposób każdorazowo ustalony przez Strony, po zgłoszeniu zamiaru takiej weryfikacji przez Kontrahenta z wyprzedzeniem minimum 14 dni.
4. Kontrahent udostępni Zespołowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązku określonego w art. 28 Rozporządzenia.
5. Po stwierdzeniu naruszeń niniejszego Porozumienia przez Kontrahenta, Kontrahent jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie i sposób ustalony pomiędzy Stronami, a Zespół udzieli w tym zakresie wszelkiej niezbędnej pomocy.

§ 5

Wykonanie Porozumienia – regulacje szczegółowe

Strony ustalają, że:

1. Kontrahent świadczy usługi świadczeń medycznych, w czasie których dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych w siedzibie Zespołu.
2. Kontrahent ma zakaz wnoszenia dokumentacji medycznej papierowej, oraz elektronicznej poza teren Zespołu.
3. Kontrahent podczas wykonywania świadczenia usług medycznych na rzecz Zespołu zobligowany jest do stosowania się do wszelkich instrukcji oraz dokumentów z zakresu bezpieczeństwa informacji.

§ 6

Odpowiedzialność

1. Kontrahent jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Porozumienia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Kontrahent jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zespołu o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczących powierzonych na podstawie Porozumienia danych osobowych oraz planowanych kontrolach w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

1. Porozumienie obowiązuje przez okres trwania Umowy.
2. W każdym wypadku Porozumienie przestaje wiązać Strony z dniem, z którym przestają być związane postanowieniami Umowy, z zastrzeżeniem postanowienia § 3 pkt 3 Porozumienia.

§ 8

Poufność

1. Kontrahent zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zespołu i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakiegokolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Kontrahent oświadcza, że z zastrzeżeniem § 5 Porozumienia, w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Kontrahenta w innym celu niż wykonanie Umowy lub Porozumienia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Porozumienia.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Porozumienie zastępuje dotychczasowe porozumienia w zakresie powierzenia danych osobowych w związku z realizacją Umowy.
2. Każdorazowo przez pojęcie „dni” rozumie się dni kalendarzowe.
3. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
4. Sędem właściwym dla rozpatrywania sporów jest sąd właściwy dla siedziby powoda.

Za SPZOZ w Kędzierzynie-Koźlu

Za Kontrahenta

